

# ZUKUNFT. JETZT. STARTEN.

Wir sind ein international tätiges Unternehmen mit fünf Standorten im In- und Ausland und einem Team von mehr als 500 Mitarbeitern.

Seit über 50 Jahren stellen wir technische Vliesstoffe für verschiedene Industriezweige her. Mit den Aufgaben wachsen, nachhaltig agieren und sich der Verantwortung stellen, das ist uns schon immer wichtig gewesen. So entstehen Hightech-Produkte mit dem Anspruch, unsere Umwelt nachhaltig zu schonen.

Wir suchen für unser Werk in Ostritz zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **\ kaufmännische/n Angestellte/n** (m/w/d) **in Teil-/Vollzeit**

### **IHRE AUFGABEN:**

- \ allgemeine Bürotätigkeiten wie Postein- und Ausgang, Archivierung
- \ Einkaufsabwicklung - Beschaffung sowie Überwachung von Zielvorgaben
- \ Auftragsbearbeitung bis hin zur Rechnungsstellung
- \ Vertrieb / Versand / Kundenkorrespondenz
- \ Fakturierung - Kontierung und Verbuchung von Eingangsrechnungen

### **IHR PROFIL:**

- \ kfm. Ausbildung sowie einige Jahre Erfahrung in ähnlicher Position
- \ sicherer Umgang mit MS-Office
- \ Teamfähigkeit, Selbstständigkeit und Leistungsbereitschaft
- \ Englisch in Wort und Schrift
- \ Erfahrung mit MS Navision von Vorteil

### **WIR BIETEN:**

- \ eine umfangreiche Einarbeitung
- \ einen modernen, zentralen Arbeitsplatz sowie ein innovatives Umfeld
- \ betriebliche Altersvorsorge sowie freiwillige Zulagen
- \ eine langfristige Perspektive und Aufstiegschancen in einem stark wachsenden, erfolgreichen Unternehmen in der Vliesstoffherstellung

### **HABEN SIE INTERESSE?**

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte ausschließlich an:

[bewerbung-sachsen@polyvlies.de](mailto:bewerbung-sachsen@polyvlies.de)

Weitere Stellenangebote finden Sie unter: [www.polyvlies.de](http://www.polyvlies.de)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**